

УТВЕРЖДЕН

Начальник Управления
образования администрации
Малосердобинского района
Пензенской области

И.А. Хохлова

Приказ №

123

от

12 сентября

2015 г.



УСТАВ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
Дома детского творчества с. Малая Сердоба
(новая редакция)

с. Малая Сердоба

2015 г.

Новая редакция Устава разработана с целью приведения уставных документов в соответствие с требованиями № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года.

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества с. Малая Сердоба (далее по тексту - ДДТ) создано в целях развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) образовательных программ в интересах личности, общества, государства.

Историческая справка:

Малосердобинский районный Дом пионеров и школьников образован 29 января 1986 года (Приказ № 69 по Малосердобинскому РОНО)

Малосердобинский районный Дом пионеров и школьников реорганизован в районный Дом детского творчества (Приказ № 28 от 5.09.1991г.)

Районный Дом детского творчества реорганизован в муниципальное учреждение дополнительного образования Малосердобинский Дом детского творчества 16.03.1993г. (Распоряжение Главы администрации, постановление Малого Совета Малосердобинского района № 126 от 16.03.1993г)

Муниципальное учреждение дополнительного образования Малосердобинский Дом детского творчества реорганизован в муниципальное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества села Малая Сердоба 06.07.2003г (приказ № 46 по Малосердобинскому РУО)

Муниципальное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества села Малая Сердоба реорганизован в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества села Малая Сердоба 12.07.2005 г. (приказ № 43 по Малосердобинскому РУО)

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества села Малая Сердоба реорганизован в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества села Малая Сердоба 02.12.2011 г. (приказ № 135 по Управлению образования Малосердобинского района)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества села Малая Сердоба переименовано в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества с. Малая Сердоба 16.12.2015 г. на основании приказа № 123 Управления образования администрации Малосердобинского района Пензенской области.

1.2. Организационно-правовая форма - муниципальное бюджетное учреждение.

1.3. Тип - учреждение дополнительного образования.

1.4. Полное наименование:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества с. Малая Сердоба.

1.5. Сокращенное наименование: МБОУДО ДДТ с. Малая Сердоба.

1.6. Юридический адрес:

442800, Пензенская область, Малосердобинский район, село Малая Сердоба, ул. Ленинская, дом № 91.

1.7. Фактический адрес:

442800, Пензенская область, Малосердобинский район, село Малая Сердоба, ул. Ленинская, дом № 91.

1.8. ДДТ является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.9. ДДТ осуществляет свою деятельность в соответствии Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008, иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными нормативными правовыми актами Малосердобинского муниципального района Пензенской области, решениями органа местного самоуправления Малосердобинского муниципального района, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Уставом и другими локальными нормативными актами.

1.10. Учредителем и собственником ДДТ является администрация Малосердобинского района Пензенской области. Функции и полномочия Учредителя ДДТ осуществляет Управление образования администрации Малосердобинского района Пензенской области (далее Учредитель).

1.11. ДДТ является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выполнять обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде. ДДТ имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в органе федерального казначейства, лицевой счет в Управлении финансов администрации Малосердобинского района Пензенской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.12. ДДТ имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.13. ДДТ финансируется за счет субсидий бюджета Малосердобинского района Пензенской области.

1.14. ДДТ приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у ДДТ с момента выдачи ему лицензии.

1.16. Медицинское обслуживание детей и работников в ДДТ осуществляется медицинским учреждением на основании и в соответствии с договором о медицинском обслуживании. ДДТ предоставляет помещение (место) с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

1.17. Организация питания детей и работников ДДТ осуществляется самостоятельно. ДДТ вправе передать организацию питания детей и работников сторонней организации (на основе договора).

1.18. ДДТ не имеет филиалов и представительств.

1.19. Изменения и дополнения в Устав ДДТ утверждаются Учредителем.

1.20. Вопросы, не урегулированные в настоящем Уставе, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности ДДТ.

2.1. Предметом деятельности ДДТ является выполнение соответствующих работ, оказания услуг в сфере предоставления дополнительного образования населению по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.2. Основной целью деятельности ДДТ является осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, направленной на: формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, военно-патриотическое, трудовое воспитание обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых детей; профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей, и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации,

2.3. Основной вид деятельности ДДТ: реализация дополнительных общеобразовательных программ основных направленностей, предусмотренных Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008.

2.4. ДДТ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с

образовательной программой, разработанной и утвержденной учреждением самостоятельно. ДДТ вправе реализовывать образовательные программы, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.5. Учредитель формирует и утверждает для ДДТ муниципальное задание в соответствии с основным видом деятельности.

2.6. ДДТ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. ДДТ вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, гражданам и юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем в предусмотренных законодательством РФ случаях.

2.8. ДДТ вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг, зачисляются на счёт ДДТ и используются на развитие ДДТ и повышение его конкурентоспособности.

2.9. ДДТ вправе осуществлять деятельность, в том числе приносящую доход, не относящуюся к основному виду деятельности ДДТ, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.10. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Малосердобинского района.

2.11. Перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их оказания регламентированы нормативным локальным актом ДДТ.

2.12. ДДТ в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников ДДТ;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности ДДТ.

3. Организация деятельности и управление ДДТ.

3.1. Управление ДДТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ДДТ на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом ДДТ является директор. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий директора определяется трудовым договором, заключаемым с ним Учредителем.

3.3. Директор ДДТ:

- 1) осуществляет руководство ДДТ и организацию работы ДДТ;
- 2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ДДТ задач и функций;
- 3) действует от имени ДДТ без доверенности, представляет ДДТ во всех отношениях с третьими лицами;
- 4) распоряжается имуществом ДДТ в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Пензенской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;
- 5) заключает договоры, направленные на решение возложенных на ДДТ задач, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);
- 6) заключает и расторгает трудовые договоры с работниками ДДТ, определяет их должностные обязанности, осуществляет иные права и выполняет иные обязанности работодателя по отношению к работникам ДДТ;
- 7) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками ДДТ;
- 8) утверждает штатное расписание ДДТ;
- 9) утверждает локальные нормативные акты ДДТ в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- 10) утверждает по согласованию с Учредителем программу развития ДДТ;
- 11) осуществляет контроль за качеством образовательного процесса;
- 12) осуществляет прием и отчисление обучающихся;
- 13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пензенской области, муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами ДДТ и настоящим Уставом.

3.4. Иные права и обязанности, а также показатели деятельности и ответственность директора ДДТ устанавливаются трудовым договором.

3.5. Коллегиальными органами управления ДДТ являются общее собрание работников ДДТ (далее - общее собрание) и педагогический совет ДДТ.

3.6. Общее собрание формируется из всех лиц, состоящих с ДДТ в трудовых отношениях.

3.7. Общее собрание имеет право:

- 1) участвовать в разработке изменений, вносимых в Устав ДДТ;
- 2) участвовать в разработке правил внутреннего трудового распорядка ДДТ и обсуждать вопросы трудовой дисциплины в ДДТ;

3) представлять Учредителю предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДДТ;

4) обсуждать форму и систему оплаты труда, в том числе размеры надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, выделенных Учредителем на оплату труда;

5) рассматривать вопросы обеспечения условий безопасности и охраны здоровья обучающихся.

3.8.Общее собрание проводится по необходимости, но не реже 1 раза в календарный год.

3.9.Общее собрание простым большинством голосов в форме открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря общего собрания. Срок полномочий председателя и секретаря общего собрания – 1 год.

Председатель созывает общее собрание, определяет повестку дня и руководит ходом заседания. Секретарь ведет протокол заседания общего собрания.

3.10.Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании членов.

3.11.Решения общего собрания оформляются в форме протокола, который подписывается председателем и секретарем общего собрания.

3.12.Решения, принятые общим собранием в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, должны учитываться при принятии решений иными органами управления ДДТ.

3.13.В Учреждении также создается педагогический совет ДДТ.

В состав педагогического совета входят все педагогические работники ДДТ.

3.14.Педагогический совет:

1) участвует в утверждении программы развития ДДТ;

2) обсуждает решения по вопросам реализации направлений образовательной деятельности ДДТ;

3) участвует в разработке образовательной программы ДДТ, выбирает образовательные технологии и методики (в том числе авторские) для использования в деятельности ДДТ;

4) обсуждает и утверждает образовательные программы по всем направлениям деятельности;

5) утверждает результаты итоговой аттестации обучающихся;

6) принимает решение о выдаче документов о дополнительном образовании;

7) рассматривает вопросы организации научно-методической деятельности, проведения конференций, семинаров;

8) обсуждает формы и методы образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ДДТ и принимает по ним решения;

9) организует повышение квалификации и переподготовку педагогических работников ДДТ, распространение среди них передового опыта.

3.15. Заседания педагогического совета проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы.

3.16. Педагогический совет простым большинством голосов в форме открытого голосования избирает из своего состава председателя и секретаря педагогического совета. Срок полномочий председателя и секретаря педагогического совета – 1 год.

Председатель созывает педагогический совет, определяет повестку дня, руководит ходом заседания, отчитывается о деятельности педагогического совета перед директором и Учредителем. Секретарь ведет протоколы заседания педагогического совета.

3.17. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.18. Решения педагогического совета оформляются в форме протокола, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

3.19. Решения, принятые педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками ДДТ.

3.20. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления ДДТ и при принятии ДДТ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в ДДТ создается совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.21. Состав совета обучающихся формируется из числа обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет на демократической, альтернативной, выборной основе.

Совет обучающихся:

- содействует реализации инициатив обучающихся в организации учебной и внеучебной деятельности, создает условия для их реализации;
- организует сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися или руководством;
- представляет интересы обучающихся перед руководством ДДТ на педагогических советах, общих собраниях;
- принимает решения по рассматриваемым вопросам и информирует обучающихся, администрацию о принятых решениях;

– содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, педагогов и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

Высшим органом совета обучающихся является общее собрание, проводимое по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Совет возглавляет председатель, избираемый большинством голосов.

3.22. Совет родителей создается в целях содействия педагогическому коллективу ДДТ в осуществлении воспитания и обучения детей. Совет родителей избирается общим собранием родителей по представлению родительских советов объединений. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий совета - 1 год.

Для координации работы в состав совета родителей кооптируется методист, выступающий в роли заместителя директора ДДТ.

Совет родителей (законных представителей):

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность родительских советов объединений;
- оказывает содействие в подготовке мероприятий;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций, истории ДДТ и другим, относящимся к компетенции совета.

Совет родителей содействует установлению взаимопонимания и взаимодействия между администрацией ДДТ, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

Периодичность проведения общих родительских собраний определяется участниками совета родителей, но должна составлять не менее 1 раза в учебное полугодие. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

3.23. К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

3.24. Права и обязанности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся регламентированы локальным нормативным актом ДДТ, не противоречащим действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

3.25. Порядок оформления отношений ДДТ, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся регламентируется локальным нормативным актом ДДТ, не противоречащим действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

3.26. Порядок комплектования работников ДДТ, условия оплаты труда, выплаты стимулирующего характера регламентируются локальными нормативными актами ДДТ, не противоречащими действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

3.27. Права, обязанности и ответственность педагогических работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников закреплены в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками и в иных локальных нормативных актах ДДТ, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

3.28. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и иных работников ДДТ регламентирована локальным нормативным актом, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.29. Обучение и воспитание в ДДТ ведутся на русском языке.

3.30. ДДТ обеспечивает открытость и доступность информации и копий документов, предусмотренных статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» путём их размещения и обновления в информационно – коммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДДТ в сети «Интернет».

3.31. Вопросы, не урегулированные в настоящем Уставе, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пензенской области, муниципальными правовыми актами Малосердобинского района.

4. Локальные нормативные акты ДДТ.

4.1. Деятельность ДДТ регламентируется законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными нормативными правовыми актами Малосердобинского района, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними локальными нормативными актами ДДТ.

4.2. ДДТ принимает нормативные локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные и иные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. ДДТ принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, учреждением могут приниматься иные локальные нормативные акты.

4.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора ДДТ и вступают в силу с даты подписания приказа.

4.5. Локальные нормативные акты, в том числе и по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДДТ и обучающимися и/или их родителями (законными представителями) и иные локальные нормативные акты, утверждаются директором.

4.6. При принятии локальных нормативных актов ДДТ, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей), обучающихся и работников ДДТ, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей, а также в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, представительных органов работников.

4.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ДДТ.

4.8. ДДТ создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами ДДТ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5. Имущество и финансовое обеспечение ДДТ.

5.1. Имущество ДДТ является муниципальной собственностью муниципального образования - Малосердобинского района и закреплено за нами на праве оперативного управления. В отношении этого имущества ДДТ осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством РФ, настоящим Уставом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

5.2. Источниками формирования имущества ДДТ являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное ДДТ на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- субсидии из бюджета Малосердобинского района;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ДДТ осуществляется в виде субсидий из бюджета Малосердобинского района.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ДДТ Учредителем или приобретенных ДДТ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

5.5. ДДТ может выступать в качестве арендатора (арендодателя) движимого и недвижимого имущества. Между муниципальными некоммерческими организациями договор аренды осуществляется на безвозмездной основе.

5.6. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ДДТ или приобретенного ДДТ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.7. Финансовое обеспечение осуществления ДДТ полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией Малосердобинского района.

5.8. ДДТ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

ДДТ осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

5.9. ДДТ без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ДДТ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление ДДТ своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом ДДТ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

ДДТ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение ДДТ.

5.10. Крупная сделка может быть совершена ДДТ только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ДДТ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ДДТ, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по ДДТ или его Учредителя, если будет

доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя ДДТ.

Директор несет перед ДДТ ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.11. ДДТ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

5.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ДДТ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ДДТ в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.13. ДДТ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ДДТ собственником этого имущества или приобретенного ДДТ за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества ДДТ не несет ответственности по обязательствам ДДТ.

5.14. ДДТ вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного ДДТ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, ДДТ вправе вносить имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их Учредителя или участника.

5.15. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за ДДТ на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

6. Реорганизация или ликвидация ДДТ.

6.1. Реорганизация ДДТ может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

6.2. ДДТ может быть реорганизовано по решению Учредителя, а также в случаях, предусмотренных законодательством, по решению компетентных государственных органов или суда.

6.3. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации ДДТ допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.4. ДДТ считается реорганизованным (за исключением реорганизации в форме присоединения) с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.5. ДДТ может быть ликвидировано:

- по решению Учредителя;
- по решению суда: в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер; либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении ДДТ деятельности, противоречащей его уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных законом.

6.6. При ликвидации ДДТ его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом ДДТ.

6.7. Ликвидация считается завершенной, а ДДТ прекратившим свою деятельность, с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

6.8. При реорганизации ДДТ все документы передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации ДДТ документы постоянного хранения и иные документы в соответствии с законодательством об архивном деле передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами ДДТ и за его счет.

6.9. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав ДДТ.

7.1. Устав ДДТ (в новой редакции), изменения в Уставе ДДТ принимаются в порядке, установленном законодательством РФ, Учредителем, и подлежат государственной регистрации.

7.2. Устав ДДТ (в новой редакции), изменения в Уставе ДДТ утверждаются распоряжением Учредителя.

7.3. Директор ДДТ обеспечивает государственную регистрацию Устава ДДТ (в новой редакции), изменений в Уставе ДДТ, которая осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Устав ДДТ (в новой редакции), изменения в Уставе ДДТ вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
ОГРН (ГРН) № 211707005418
ЗАМ. НАЧАЛЬНИКА ИФНС
РОССИИ ПО ОКТЯБРЬСКОМУ
СЕЛИВАНОВА Т.В.

Экземпляр документа
хранится в рег. органе



ИТОГО

пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

14 (четырнадцать) листов
директор МБОУДОД ДДТ
села Малая Сердоба

Г.В. Герасимова

